



Jochen Geis

Inhaber

[www.vermittlung-koeln.de](http://www.vermittlung-koeln.de)

[www.jobscenter.eu](http://www.jobscenter.eu)

Tel: 02203 / 89 25 11

Fax: 02203 / 89 25 10

Email: [info@vermittlung-koeln.de](mailto:info@vermittlung-koeln.de)

Private Arbeitsvermittlung Geis

Friedrich Ebert Platz 10

51143 Köln

Herr/Frau (Arbeitssuchende/r)

.....  
.....  
.....  
.....

**Beauftragung durch den Unterzeichner über die Arbeitsvermittlung einer Arbeitsstelle gemäß § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr.3 Sozialgesetzbuch - Drittes Buch (SGB III) Sozialgesetzbuch**

**HINWEIS:** Sie sind nicht verpflichtet unseren Vordruck zur Beauftragung zu nutzen, Sie können uns formlos schriftlich auf Grundlage Ihres Vermittlungsgutscheines beauftragen. Sie können einzelne Punkte unseres Vordruckes durchstreichen. Sie sind nicht verpflichtet Arbeitsangebote anzunehmen. Wir sind unsererseits berechtigt eine Beauftragung abzulehnen oder aufzukündigen.

**1.** Der / Die Arbeitssuchende verpflichtet sich, dem Arbeitsvermittler alle benötigten Unterlagen, die für eine erfolgreiche Vermittlung nötig sind, dazu gehören unter anderem:

- ◀ ein aktueller Lebenslauf mit Lichtbild und aktuellen Kontaktdaten
- ◀ Zeugnisse und Unterlagen, soweit vorhanden
- ◀ ein aktuell ausgestellter Vermittlungsgutschein in Original oder Kopie nach dem Sozialgesetzbuch gem. § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr.3 Sozialgesetzbuch - Drittes Buch (SGB III) zur Verfügung zu stellen.

**2.** Der / Die Arbeitssuchende verpflichtet sich:

- ◀ zugesagte, vereinbarte Termine, wie Vorstellungsgespräche einzuhalten, wahrzunehmen oder zeitig abzusagen
- ◀ bei erfolgreicher Vermittlung einer Arbeitsstelle zum vereinbarten Dienstantritt zur Verfügung zu stehen
- ◀ Optional eine Kopie des Arbeitsvertrages an die Arbeitsvermittlung Geis zu übersenden
- ◀ die Aushändigung des Vermittlungsgutscheines im Original unmittelbar nach Abschluß eines Arbeitsvertrages an die Arbeitsvermittlung Geis. Bei Verlust des Originals die Abgabe eines Originals im Doppel (dies muss erneut beantragt werden)
- ◀ zur Zusammenarbeit und Kooperation in Fragen der Abrechnung und Dokumentation nach erfolgreicher Vermittlung bis zum Zeitpunkt der Auszahlung einer ggf. zweiten Rate.
- ◀ nach zeitlichem Ablauf des vorgelegten Gutscheines einen gültigen zweiten oder weiteren Gutschein vorzulegen oder die Beauftragung zu kündigen

**3.** Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt unter Beachtung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Personenbezogene Daten werden nur zum Zwecke der Vermittlung einer Arbeitsstelle weitergegeben.

◀ Der / Die Arbeitssuchende ist mit der Speicherung und zweckgebundenen Weitergabe Ihrer Unterlagen einverstanden. Der / Die Arbeitssuchende erhält ENews kann er / sie unabhängig von allem anderen jederzeit widerrufen. Arbeitgeber, Unternehmen dürfen den / die Arbeitssuchende kontaktieren.

◀ Das Einverständnis kann jederzeit schriftlich widerrufen werden. Die Ergebnisse laufender Vermittlungsvorgänge und der Abrechnungsprozeß nach erfolgter Vermittlung müssen abgewartet werden. Der Arbeitssuchende stimmt einer, dem Datenschutz entsprechenden, Internetvermittlung zu.

◀ Der / Die Auftraggebende Arbeitssuchende erklärt sich damit einverstanden, Unternehmen vorgestellt zu werden, von denen ebenfalls eine Beauftragung zur Mitarbeitergewinnung vorliegt.

**4.** Der / Die Arbeitssuchende verpflichtet sich den Arbeitsvermittler unverzüglich zu informieren, wenn er eine Arbeit aufgenommen bzw. einen Arbeitsvertrag unterschrieben hat

**5.** Die Laufzeit des Vertrages ist unbefristet und kann sowohl vom Arbeitssuchenden als auch vom Arbeitsvermittler ohne Einhaltung einer Frist von 10 Werktagen bzw nach erfolgter Vermittlung und vollständiger Abrechnung gekündigt werden.

**6.** Änderungen des Vertrages bedürfen der Schriftform.

**7.** Als Gerichtsstand für alle Rechtsstreitigkeiten wird Köln vereinbart

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift (Arbeitssuchende/r)